****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА**

ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

20.06.2023 № 282

с. Мельниково

О подготовке и оценке готовности образовательных организаций Шегарского района к учебному году и работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов

В целях организации подготовки и оценки готовности образовательных организаций Шегарского района к учебному году и работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов в условиях сохраняющейся угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), во исполнение методических рекомендаций по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года (письмо Минпросвещения России от 05.05.2023 № АК-576/02) (далее – методические рекомендации),

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальную комиссию по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации Шегарского района к началу учебного года (далее – муниципальная комиссия) в составе:

- Зверева Т. В., заместитель Главы Шегарского района по социальной сфере, председатель комиссии;

- Малыщенко Т. Н., начальник Управления образования Администрации Шегарского района, заместитель председателя комиссии;

- Лесковская М.Г., заместитель начальника Управления образования Администрации Шегарского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Тюняева М. В., главный специалист Управления образования Администрации Шегарского района;

- Тырышкин А. О., Заместитель Главы района по вопросам жизнеобеспечения и безопасности;

- Мальчуковский М. С., начальник отдела архитектуры и строительства Администрации Шегарского района;

- представители территориальных подразделений МЧС России, МВД России, Роспотребнадзора, Ростехнадзора (по согласованию).

При необходимости привлекать к оценке готовности образовательных организаций к началу учебного года представителей коммунальных служб по направлениям энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, представителей профессиональных союзов и их объединений, представителей комиссий по делам несовершеннолетних.

2. Утвердить график проведения оценки готовности подведомственных Управлению образования образовательных организаций к началу учебного года (далее – График) согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Определить очный формат проведения оценки готовности образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации Шегарского района к началу учебного года.

4. Определить следующий порядок организации и проведения оценки готовности подведомственных Управлению образования образовательных организаций к началу учебного года:

а) муниципальная комиссия осуществляет организованный выезд в образовательную организацию в соответствии с графиком и проводит комплексную оценку состояния ее готовности к началу учебного года в соответствии с планом мероприятий конкретной образовательной организации по подготовке к началу учебного года с учетом вопросов, изложенных в п. 3 методических рекомендаций;

б) результат проведенной оценки оформляется актом по форме, утвержденной распоряжением Департамента общего образования Томской области от 24.05.2023г. № 822-р. Акт составляется в 2-х экземплярах, подписывается всеми членами комиссии. Первый экземпляр акта хранится в образовательной организации. Второй экземпляр акта хранится в Управлении образования. В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений, они вносятся в акт, а образовательная организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, с указанием конкретных сроков их реализации. При этом срок устранения замечаний не может быть установлен позднее 08.08.2023. После выполнения указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений. После устранения замечаний в акт вносятся соответствующие поправки, которые фиксируются подписями членов комиссии.

5. Организовать работу муниципальной комиссии в соответствии с методическими рекомендациями. При оценке готовности организаций по возможности учитывать рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19» и санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16).

6. Назначить ответственным лицом за своевременное предоставление сведений о проведении оценки готовности организаций Шегарского района, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года согласно приложениям к методическим рекомендациям в Департамент общего образования Томской области Лесковскую Марину Геннадьевну, заместителя начальника Управления образования Администрации Шегарского района, секретаря комиссии.

7. В срок до 08.08.2023 завершить работу по оценке готовности образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации Шегарского района к началу учебного года.

8. Начальнику Управления образования Администрации Шегарского района:

8.1. в срок до 08.08.2023 организовать и провести комплекс мероприятий по подготовке к приемке образовательных организаций к новому учебному году;

8.2. в период подготовки образовательных организаций к новому учебному году принять меры, направленные на укрепление антитеррористической, противокриминальной, противопожарной защищенности образовательных организаций и улучшение условий обучения в них, в том числе, в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов;

8.3. подготовить необходимые документы и информацию, а также обеспечить присутствие ответственных специалистов на период работы муниципальной комиссии согласно графику;

8.4. в случае возникновения факторов (фактов), влияющих (повлиявших) на общее состояние образовательных организаций и их комплексную безопасность, незамедлительно информировать об этом заместителя Главы Шегарского района по социальной сфере;

8.5. в срок до 28.08.2023 подготовить проект итогового доклада о готовности муниципальных образовательных учреждений Шегарского района к новому учебному году, который предоставить на утверждение Главе Шегарского района.

9. Ведущему специалисту по информационно-аналитической работе Администрации Шегарского района:

9.1. в срок до 01.07.2023 разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Шегарского района;

9.2. в срок до 31.08.2023 разместить на официальном сайте Администрации Шегарского района итоговый доклад о готовности образовательных учреждений района к новому учебному году.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Шегарского района по социальной сфере.

Глава Шегарского района А. К. Михкельсон

исп. Т. Н. Малыщенко, тел. 30-129

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Администрации Шегарского района от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 №\_\_\_\_

График

приемки подведомственных Управлению образования образовательных организаций Шегарского района к новому 2023-2024 учебному году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ОУ | Дата |
|  | МКОУ «Анастасьевская СОШ» | 31.07.2023 |
|  | МКОУ «Вороновская НОШ» |
|  | МКОУ «Каргалинская ООШ» |
|  | МКОУ «Гусевская СОШ» | 01.08.2023 |
|  | МКОУ «Монастырская СОШ» |
|  | МКОУ «Бабарыкинская СОШ» | 02.08.2023 |
|  | МКОУ «Баткатская СОШ» |
|  | МКОУ «Шегарская СОШ № 1» | 03.08.2023 |
|  | МКДОУ «Шегарский детский сад № 2» |
|  | МКОУ «Маркеловская СОШ» |
|  | МКУ ДО «Шегарская СШ» | 04.08.2023 |
|  | МКУ ДО «ЦДТ» |
|  | МКДОУ «Шегарский детский сад № 1 комбинированного вида» |
|  | МКОУ «Шегарская СОШ № 2» | 07.08.2023 |
|  | МКОУ «Малобрагинская ООШ» |
|  | МКОУ «Трубачевская ООШ» |
|  | МКДОУ «Побединский детский сад «Лесная дача» | 08.08.2023 |
|  | МКОУ «Побединская СОШ» |