



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2014

№ 1361

с. Мельниково

Об утверждении Положения об отделе культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шегарского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь подпунктом 9 пункта 5 статьи 29 Устава Шегарского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шегарского района согласно приложению к данному постановлению
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Шегарский вестник», размещению на официальном сайте МО «Шегарский район» и вступает в законную силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Шегарского района по социальной сфере Сычева А.Б.

Глава Шегарского района

В.Г.Емельянов

Исп. Извекова Е.Н.  
21661

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА  
АДМИНИСТРАЦИИ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение (далее - Положение) определяет правовой статус, полномочия и обязанности структурного подразделения Администрации Шегарского района - отдела культуры, спорта, молодежной политики и туризма.

1.1. Отдел культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Шегарского района (далее - Отдел) является отраслевым структурным подразделением администрации Шегарского района, осуществляющим полномочия органов местного самоуправления в области организации библиотечного обслуживания населения; создания условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры; предоставления дополнительного образования детям; создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества; охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района, решения вопросов по обеспечению условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий, в том числе физкультурно-оздоровительных, и официальных спортивных мероприятий Шегарского района, а также решения вопросов по созданию условий для развития туризма в Шегарском районе, реализации мероприятий по работе с детьми и молодежью Шегарского района, управления и координации деятельности подведомственных муниципальных учреждений, а именно - муниципальное казённое учреждение культуры "Шегарская межпоселенческая централизованная библиотечная система", муниципальное бюджетное учреждение культуры "Краеведческий музей Шегарского района", муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-спортивный центр Шегарского района», муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств»

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами государственной власти и Томской области, Уставом Шегарского района Томской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Отдела координирует заместитель Главы Шегарского района по социальной сфере.

1.4. Работники Отдела, замещающие муниципальные должности муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Шегарском районе, являются муниципальными служащими.

1.5. Реорганизация или прекращение деятельности Отдела осуществляется на основании постановления администрации Шегарского района в соответствии со структурой Администрации Шегарского района, утвержденной Решением Думы Шегарского района

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно и через муниципальные учреждения, координацию деятельности которых в соответствии с муниципальными правовыми актами района осуществляет Отдел (далее - координируемые муниципальные учреждения) во взаимодействии с другими органами

местного самоуправления, органами государственной власти, общественными объединениями и иными организациями.

## II. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной деятельности, пользование услугами учреждений культуры и доступ к культурным ценностям, анализ состояния и тенденций развития сферы культуры в районе.

2.2. Оценка и формирование правовых и экономических условий, способствующих повышению эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений, координацию деятельности которых осуществляет Отдел.

2.3. Обеспечение законности, информационной открытости в деятельности Отдела.

2.4. Обеспечение условий для развития на территории Шегарского района физической культуры и массового спорта.

2.5. Организация проведения официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных мероприятий Шегарского района.

2.6. Формирование спортивных сборных команд Шегарского района, осуществление их обеспечения.

2.7. Реализация полномочий органов местного самоуправления и переданных государственных полномочий в области физической культуры, спорта и молодежной политики Шегарского района, организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью Шегарского района.

2.8. Организация предоставления дополнительного образования детям в области культуры, физической культуры и спорта.

2.9. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств Отделом.

2.10. Обеспечение предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Отдела.

2.11. Планирование, организация, регулирование и контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

2.12. Создание условий для развития туризма на территории Шегарского района.

2.13. Разработка в пределах своей компетенции основ молодежной политики Шегарского района.

2.14. Обеспечение правовых, экономических, организационных условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития Шегарского района.

2.15. Содействие в организации трудового воспитания, трудоустройства и временной занятости подростков и молодежи.

2.16. Разработка и реализация мер профилактики правонарушений, а также первичной профилактики вредных и опасных зависимостей среди молодежи, формирование мотивации к социально позитивному образу жизни, продолжению образования.

2.17. Содействие молодежи в формировании здорового образа жизни.

2.18. Организация каникулярного отдыха детей, подростков и молодежи.

2.19. Содействие подросткам и молодежи в формировании гражданской компетентности, национального самосознания и патриотизма.

2.20. Содействие молодежи в развитии и реализации ее интеллектуального и творческого потенциала, организации досуга.

2.21. Создание условий для выявления, развития и реализации социальных молодежных проектов, направленных на развитие района.

2.22. Создание условий для привлечения молодежи в органы МСУ, их структурные и территориальные подразделения.

2.23. Содействие молодежи в реализации предпринимательства и деловой активности методом поиска, развития и поддержки инновационных молодежных бизнес-проектов.

2.24. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций на территории Шегарского района.

2.25. Поддержка талантливых, интеллектуально одаренных подростков и молодежи, содействие реализации социальных проектов, программ, направленных на развитие научного, технического, художественного и иного творчества подростков и молодежи.

2.26. Информационно-методическое обеспечение районной молодежной политики.

2.27. Создание условий для развития туризма на территории Шегарского района

### III. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие основные функции:

3.1. В сфере культуры:

разрабатывает программы сохранения и развития культуры в районе, организует работу по их реализации;

разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Шегарского района (далее муниципальные правовые акты органов местного самоуправления района) по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

принимает участие в формировании проекта бюджета Шегарского района (далее - местный бюджет района) в части расходов по отрасли "Культура";

обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета района в сфере культуры;

организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры района, и предоставляет указанные данные органам государственной власти и органам местного самоуправления района в установленном порядке;

создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в районе;

осуществляет популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности района;

осуществляет организацию предоставления дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, содействует совершенствованию учебно-воспитательного процесса в указанных образовательных учреждениях, внедрению наиболее прогрессивных методик и программ;

осуществляет проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий на территории района (представлений, смотров, фестивалей, концертов, выставок, массовых гуляний и др.), а также организацию районных и государственных праздников Российской Федерации. Участвует в подготовке и проведении в районе культурных программ и акций;

содействует в осуществлении межрегиональных и межмуниципальных творческих контактов в сфере культуры и искусства творческих коллективов подведомственных муниципальных учреждений;

вносит в установленном порядке предложения по обустройству мест массового отдыха населения района;

организует библиотечное обслуживание населения района, осуществляет комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек района,

участвует в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

способствует комплектованию музейных фондов, содействует организации экспозиций и выставок районных музеев;

вносит предложения по созданию, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных организаций;

определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для подведомственных муниципальных учреждений с учетом норматива финансовых затрат;

определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет методическое обеспечение их деятельности;

проводит в установленном порядке аттестацию педагогических и руководящих работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей на присвоение квалификационных категорий и аттестацию руководящих работников всех подведомственных муниципальных учреждений на соответствие занимаемой должности.

### 3.2. В сфере молодежной политики:

разрабатывает программы в области молодежной политики в районе, организует работу по их реализации;

проводит изучение и анализ ситуации в молодежной среде с привлечением органов статистики, специалистов иных органов и организаций;

координирует деятельность и оказывает практическую помощь организациям, участвующим в реализации районных целевых программ, включающих мероприятия в области молодежной политики;

содействует защите прав и интересов молодежи, улучшению социального благополучия молодых граждан и молодых семей;

организует работу по трудовому воспитанию и профессиональному просвещению подростков и молодежи района;

участвует в реализации системы государственной поддержки молодых семей в решении проблемы обеспечения жильем;

содействует совершенствованию культурного и нравственного уровня молодежи, развитию ее научно-творческого потенциала и процессу его эффективного применения в интересах района;

организует и проводит районные мероприятия в области молодежной политики (смотри, фестивали, конкурсы, выставки, встречи, конференции, семинары, праздники, акции и т.д.);

содействует развитию межрегионального и межмуниципального молодежного сотрудничества;

осуществляет мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

содействует развитию инновационных форм работы в сфере молодежной политики;

разрабатывает предложения по формированию местного бюджета района в части реализации муниципальных программ, включающих мероприятия в области молодежной политики, содержания подведомственных учреждений, участвует в определении суммы бюджетных ассигнований подведомственным учреждениям и осуществляет контроль за их рациональным использованием;

координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет методическое обеспечение их деятельности

### 3.3. В сфере спорта:

осуществляет мероприятия по привлечению граждан к занятиям физической культурой и спортом, развитию материально-технической базы для этих занятий;

разрабатывает и реализует программы развития физической культуры и спорта в районе;

проводит официальные спортивные мероприятия и осуществляет контроль за проведением районных спортивных мероприятий и мероприятий, подведомственных Отделу муниципальных учреждений;



ведет контроль за тренерско-преподавательской работой в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей, учет специалистов по физической культуре и спорту. Изучает потребность района в этих специалистах, распределение их в установленном порядке в организациях района;

проводит в установленном порядке работу по повышению квалификации преподавателей физического воспитания, тренеров и других специалистов по физической культуре и спорту;

разрабатывает с участием заинтересованных организаций и утверждает сводный календарный план официальных спортивно-массовых мероприятий района;

обобщает передовой опыт в области физической культуры и спорта, способствует внедрению его в практику работы спортивных организаций, объединений и учебных заведений;

ведет учет районных рекордов и достижений по видам спорта;

в установленном порядке организует награждение победителей и призеров районных соревнований, физкультурных активистов, работников физической культуры и спорта, коллективы физкультуры, добровольные спортивные общества, общественные организации, а также организации и граждан за активное участие в развитии физической культуры и спорта в районе;

участвует в разработке нормативов финансирования отрасли "Спорт и физическая культура";

взаимодействует со спортивными организациями других районов (городов) по вопросам физической культуры и спорта и организации проведения спортивных соревнований;

проводит отбор спортсменов в сборные команды района для участия в федеральных и областных соревнованиях.

#### 3.4. В сфере туризма:

разрабатывает проекты муниципальных правовых актов района в сфере туризма

участие в проектах, направленных на развитие внутреннего туризма на территории Шегарского района,

осуществляет сбор, обобщение и проведение анализа об имеющихся зонах отдыха, заповедниках, культурных и природных достопримечательностях, экологических тропах на территории Шегарского района

#### 3.5. Иные функции Отдела:

обеспечивает результативность, адресность, эффективность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями.

координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет методическое обеспечение их деятельности, а также контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств;

проводит работу по представлению работников Отдела и подведомственных муниципальных учреждений к районным, областным и правительственным наградам, почетным званиям;

рассматривает обращения граждан и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

планирует свою деятельность и ведет отчетность в установленном порядке;

осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Думы Шегарского района, координационных и совещательных органах, образуемых Главой района, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

организует и контролирует исполнение судебных актов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и подведомственных ему муниципальных учреждений;

участвует в рассмотрении актов прокурорского реагирования, организует исполнение требований прокурора по вопросам, входящим в компетенцию Отдела и подведомственных ему муниципальных учреждений;

в пределах своей компетенции представляет интересы района во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, Томской области, органами местного самоуправления других муниципальных образований, иными организациями;

выполняет иные функции, определенные правовыми актами Главы района.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

4.1. Отдел организует свою работу во взаимодействии с другими подразделениями Администрации района, иными муниципальными органами района, на основе плана работы Администрации района и собственных планов, составленных и утвержденных в порядке, установленном Регламентом Администрации Шегарского района.

4.2. Штатная численность Отдела утверждается Главой района.

4.3. Руководство и организацию работы Отдела осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Главой района на условиях трудового договора.

4.4. Начальник Отдела является должностным лицом местного самоуправления.

4.5. В отсутствие начальника Отдела его функции исполняет иное должностное лицо Отдела, назначаемое Главой района.

4.6. Начальник Отдела:

руководит деятельностью Отдела, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Отдел; участвует в работе Думы Шегарского района, координационных и совещательных органов, образуемых Главой района, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

представляет Администрацию района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела (на основании соответствующей доверенности и (или) правового акта Главы района);

несет ответственность за своевременное и качественное решение вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

4.7. Должностные обязанности, права и ответственность иных работников Отдела определяются настоящим Положением, соответствующими должностными инструкциями, распределением обязанностей.

4.8. Для осуществления возложенных на него задач и функций Отдел имеет право: запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от руководителей структурных подразделений Администрации района, иных муниципальных органов района, муниципальных предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

взаимодействовать с соответствующими структурными подразделениями органов государственной власти Томской области, а также структурными подразделениями Администрации района, иными муниципальными органами района, организациями;

привлекать для подготовки проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления района работников структурных подразделений Администрации района, иных муниципальных органов района по согласованию с руководителями этих структурных подразделений, муниципальных органов.

4.9. В своей повседневной деятельности, определяемой настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления района, Отдел и его сотрудники действуют от имени Администрации района.

## V. РЕЖИМ РАБОТЫ ОТДЕЛА

Режим работы и другие требования к организации труда Отдела определяются Регламентом Администрации Шегарского района, утвержденным Постановлением Администрации Шегарского района от 20.09.2010 № 981

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения на сотрудника Отдела Главой района налагаются дисциплинарные взыскания в соответствии с нормами, предусмотренными Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. Отдел в пределах своей компетенции несет ответственность:

- за практическую реализацию культурной политики, программ культурного развития Шегарского района, своевременное и качественное исполнение нормативных правовых актов по обеспечению и удовлетворению общественных потребностей в услугах сферы культуры, спорта, туризма и молодежной политики за исполнение Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в рамках возложенных полномочий;

- за результативность, адресность, эффективность и целевой характер использования бюджетных средств, предоставленных в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- за использование средств безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольных пожертвований;

- от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств, в пределах своей компетенции.

6.3. Начальник Отдела, специалисты Отдела несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.