

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА

ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.08.2020 № 730

с. Мельниково

О ликвидации муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Вознесенская начальная общеобразовательная школа» и создании ликвидационной комиссии

В соответствии с пунктом 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, абзацем 6 пункта 6 ст. 25 Устава муниципального образования «Шегарский район», подпунктом 2 пункта 14 главы 4 Порядка распоряжения и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шегарского района, утвержденного решением Думы Шегарского района от 13.06.2007 № 137, в связи с прекращением образовательной деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Вознесенская начальная общеобразовательная школа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю Главы Шегарского района по социальной сфере (Зверевой Т.В.) приступить к ликвидации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Вознесенская начальная общеобразовательная школа», расположенного по адресу: 636152, Томская область, Шегарский район, с. Вознесенка, ул. Советская, 37, помещение 1.

2. Назначить ликвидационную комиссию в составе:

Руководитель ликвидационной комиссии: Зверева Т.В., заместитель Главы Шегарского района по социальной сфере;

Заместитель руководителя ликвидационной комиссии: Саушкина И.В., начальник экономического отдела муниципального казённого учреждения «Администрация Шегарского района»;

Члены комиссии:

Плешкунова В.П., начальник муниципального казённого учреждения «Отдел образования Администрации Шегарского района»;

Мисякова Н.Н., директор муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Вознесенская начальная общеобразовательная школа»,

Помалейко И.А., директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Шегарского района»;

Андреева Н.Г., главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Шегарского района»;

Прищепов В.Б., начальник юридического отдела муниципального казённого учреждения «Администрация Шегарского района».

3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами МКОУ «Вознесенская НОШ».

4. Ликвидационной комиссии провести мероприятия по ликвидации МКОУ «Вознесенская НОШ» в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

4.1. В течение 5 рабочих дней со дня подписания данного постановления изъять по акту приема-передачи: печать, штампы МКОУ «Вознесенская НОШ» (Мисякова Н.Н., Плешкунова В.П.).

4.2. В течение 3 рабочих дней со дня подписания данного постановления уведомить регистрирующий орган – Межрайонную ИФНС № 2 по Томской области о принятом решении о ликвидации МКОУ «Вознесенская НОШ» (форма № Р15001) (Зверева Т.В.).

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня подписания данного постановления опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» объявление о ликвидации МКОУ «Вознесенская НОШ», о порядке и сроках заявления требований кредитов или иных лиц, чьи права и законные интересы затрагиваются в связи с ликвидацией учреждения (Зверева Т.В.).

4.4. В течение 5 рабочих дней со дня подписания данного постановления письменно уведомить кредиторов МКОУ «Вознесенская НОШ» (при наличии) о его ликвидации с указанием порядка и сроков заявления требований (не менее двух месяцев с момента публикации) (Мисякова Н.Н.).

4.5. В течение 5 рабочих дней со дня подписания данного постановления предупредить персонально работников МКОУ «Вознесенская НОШ» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения не менее чем за два месяца до увольнения, довести до сведения областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Шегарского района» данные о предстоящем высвобождении работников МКОУ «Вознесенская НОШ» с указанием должностей, профессий, специальностей и квалификационных требований к ним, условий и размера оплаты труда каждого конкретного работника (Мисякова Н.Н.).

4.6. В течение двух месяцев со дня подписания данного постановления провести инвентаризацию имущества МКОУ «Вознесенская НОШ» (Помалейко И.А.).

4.7. В течение 10 рабочих дней после окончания срока предъявления требований кредиторов составить и представить на утверждение в Администрацию Шегарского района промежуточный ликвидационный баланс, содержащий сведения о составе имущества ликвидируемого МКОУ «Вознесенская НОШ», перечнь предъявляемых кредиторами требований и результатах их рассмотрения (Помалейко И.А. Андреева Н.Г.).

4.8. В течение 5 рабочих дней после составления промежуточного ликвидационного баланса уведомить регистрирующий орган - Межрайонную ИНФНС № 2 по Томской области о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма №Р15003) (Андреева Н.Г., Помалейко И.А.).

4.9. В течение двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации принять меры к взысканию дебиторской задолженности, произвести расчеты с кредиторами в соответствии с утверждённым промежуточным балансом и в порядке очередности, предусмотренной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (Помалейко И.А., Андреева Н.Г.).

4.10. В случае, если имеющиеся у ликвидируемого МКОУ «Вознесенская НОШ» денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, осуществить в установленном порядке продажу имущества, находящегося в оперативном управлении МКОУ «Вознесенская НОШ» (Саушкина И.В.).

4.11. В течение 10 рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами составить и представить на утверждение в Администрацию Шегарского района ликвидационный баланс МКОУ «Вознесенская НОШ» (Помалейко И.А., Андреева Н.Г.).

4.12. Направить в регистрирующий орган – Межрайонную ИФНС № 2 по Томской области заявление о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией (форма № Р16001) и утвержденный ликвидационный баланс МКОУ «Вознесенская НОШ» (Зверева Т.В.).

4.13. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса передать имущество и денежные средства, оставшиеся после расчетов с кредиторами, в муниципальную казну муниципального образования «Шегарский район» (Мисякова Н.Н., Саушкина И.А., Помалейко И.А.).

4.14. Начальнику МКУ «Отдел образования» (Плешкуновой В.П.) в течение 3 рабочих дней с момента подписания данного постановления предупредить директора МКОУ «Вознесенская НОШ» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией предприятия не менее чем за два месяца до увольнения.

4.15. Передать на хранение документы по личному составу и иные документы, подлежащие постоянному хранению через два месяца после персонального предупреждения работников МКОУ «Вознесенская НОШ» о предстоящем увольнении (Мисякова Н.Н., Плешкунова В.П.).

4.16. Внести соответствующие изменения в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Шегарский район» после получения свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации МКОУ «Вознесенская НОШ» (Саушкина И.В.).

5. С настоящим постановлением ознакомить под подпись членов ликвидационной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шегарского района по социальной сфере Т.В. Звереву.

Глава Шегарского района А.К. Михкельсон

Ю.А. Читиа

21260